



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VINCENZO MONTI**

**VIA DON BOLDORINI 2 - POLLENZA (MC) – 62010 – Tel/fax: 0733549800**

**Email:mcic817008@istruzione.it - mcic817008@pec.istruzione.it**

**Codice Fiscale: 80007300439 - Cod. Min.:MCIC817008**

Pollenza 10.05.2016

Al Docente  
Fimiani Luca  
Al sito WEB

OGGETTO: Nomina progettista progetto Fondi Strutturali Europei per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento – FESR Programma Operativo Nazionale 2014-2020 Asse II – Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.1 Realizzazione Ambienti Digitali. Identificativo progetto: 10.8.1.A3 -FESRPON-MA-2015-104 CUP: B86J15002010007.

#### **Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto del 25.11.2015 con la quale è stato approvato il POF per l’anno scolastico 2015/2016;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/5885 del 30/03/2016 di approvazione dell’intervento a valere sull’obiettivo specifico - 10.8 - " Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave" del PON - "Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001" Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento ed il relativo finanziamento;
- VISTE** le “ linee guida dell’ autorità di gestione per l’ affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture” pubblicate con nota prot. n. 1588 del 13/01/2016 e le “Disposizioni per l’attuazione dei progetti” pubblicate con nota prot. n. 2224 del 20/01/2016;
- VISTA** la nota MIUR prot. n AOODGEFID/3061 del 18.02.2016 di integrazione e chiarimenti alla nota sopra citata n. 1588/2016;
- RICHIAMATE** le FAQ pubblicate a cura dell’Autorità di gestione ed aggiornate alla data del 18 marzo 2016;
- VISTA** la delibera del 05/02/2016 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2016;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 20/04/2016 di formale assunzione sia nelle entrate sia nelle uscite del Programma Annuale 2016 del Progetto 10.8.1.A3-FESRPON-MA-2015-104 dal titolo “Facilitiamo l’acquisizione degli apprendimenti e delle competenze



- VISTO** sociali”;  
l’avviso di selezione interna prot. n. 1823 C/14g del 21.04.2016 per individuare n. 1 progettista nell’ambito del progetto PON 10.8.1.A3 -FESR-PON-MA-2015-104 Azione 10.8.1 Sotto Azione 10.8.1.A1;
- CONSIDERATO** che entro la data di scadenza dell’avviso è pervenuta una sola candidatura presentata dal docente Fimiani Luca in possesso dei requisiti;
- CONSIDERATO** che avverso la graduatoria pubblicata all’albo dell’istituto comprensivo il 29 aprile 2016 non sono stati presentati reclami;

### NOMINA

Il Docente Fimiani Luca, in possesso dei requisiti, PROGETTISTA per il Progetto Realizzazione Ambienti Digitali dal titolo “Facilitiamo l’acquisizione degli apprendimenti e delle competenze sociali”.Identificativo progetto: 10.8.1.A3 -FESR-PON-MA-2015-104 Azione 10.8.1 Sotto Azione 10.8.1.A1.

### Compiti del progettista:

1. predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l’indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
2. conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all’attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo “Disposizioni e Istruzioni per l’Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei”;
3. verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
4. controllare l’integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell’apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
5. provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
6. redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
7. coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all’aggiornamento del DVR;
8. collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

### Compensi

Per lo svolgimento di tale incarico della durata di n. ore 18, la S.V. riceverà un compenso lordo stato di €. 440,00 onnicomprensivo di tutte le ritenute previste dalla legge.

La S. V. compilerà un registro cartaceo sul quale indicherà le date, gli orari e le attività svolte durante la sua presenza in Istituto.

### DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.06.2003, l’Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente incarico.

Il presente incarico viene reso pubblico mediante pubblicazione all’albo on-line del sito web dell’istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dr.ssa Nazzarena Lambertucci