

Personale ATA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO “ V. Monti”

POLLENZA

OGGETTO: Richiesta permessi retribuiti – diritto allo studio (art.3 del D.P.R. n. 395/88)

Il /La sottoscritt _____ in servizio in qualità di Docente presso la
Scuola dell’Infanzia/ Primaria/ Secondaria di 1° grado con rapporto di impiego a tempo
indeterminato /determinato

CHIEDE

ai sensi dell’art.3 del D.P.R. n. 395/88 un permesso di n. ____ (ore)

dalle ore ____ alle ore ____ nel giorno _____ (permesso per studio/esame)
cancellare la voce che non interessa

dalle ore ____ alle ore ____ nel giorno _____ (permesso per studio/esame)
cancellare la voce che non interessa

Il/La sottoscritt __ comunica che verrà sostituit __ da _____

A tutt’oggi sono state richieste n. ____ ore di 150 complessive.

Data _____

Firma

VISTO: Si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Nazzarena Lambertucci

IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Sabrina Tartuferi
