

**Ai Sigg. Genitori degli alunni
della Scuola Primaria**

E. p. c. Ai Docenti

LORO SEDI

Oggetto: comunicazioni varie.

Gentili genitori,
per la migliore collaborazione tra scuola e famiglia, ritengo opportuno inviare alle SS.LL. il calendario scolastico e varie comunicazioni relative ad alcuni aspetti organizzativi della scuola.

15 settembre 2016 → inizio lezioni
8 giugno 2017 → termine lezioni

1. SOSPENSIONE DELLE LEZIONI

- Tutte le domeniche
- Lunedì 31 ottobre 2016 Ponte
- Martedì 1 novembre 2016 Festa di tutti i Santi
- Mercoledì 2 novembre 2016 Commemorazione dei defunti
- Giovedì 8 dicembre 2016 Immacolata Concezione
- Da sabato 24 dicembre a venerdì 6 gennaio 2017 Vacanze di Natale
- Martedì 28 febbraio '17 (Sc. Primarie solo con orario anti meridiano// Scuole infanzia con orario 8.00 – 14.00) Carnevale
- Da giovedì 13 aprile a martedì 18 aprile 2017 Vacanze di Pasqua
- Lunedì 24 aprile 2017 Ponte
- Martedì 25 aprile 2017 Anniversario della Liberazione
- Lunedì 1 maggio 2017 Festa del Lavoro
- Venerdì 2 giugno 2017 Festa della Repubblica

2. GREMBIULE

Indossare il grembiule a scuola fa parte della "norma", quindi i genitori sono invitati a porre in essere le modalità educative ritenute adeguate perché ciascun alunno venga a scuola con il grembiule.

3. COLLOQUI CON I DOCENTI (Seguirà comunicazione)

- 5 dicembre 2016 (Pollenza e Sforzacosta colloqui)
- 6 dicembre 2016 (Casette Verdini colloqui)
- 9 febbraio 2017 (colloquio di fine quadrimestre a Casette Verdini)
- 10 febbraio 2017 (colloquio di fine quadrimestre a Pollenza e Sforzacosta)
- 20 aprile 2017 (Pollenza – Casette Verdini – Sforzacosta colloqui)
- 22 giugno 2017 (consegna scheda di valutazione a Pollenza – Casette Verdini – Sforzacosta)

4. CALENDARIO DEI CONSIGLI DI INTERCLASSE

(Con i genitori che saranno eletti)

3 novembre 2016 → Pollenza – Casette Verdini - Sforzacosta
1 febbraio 2017 → Pollenza – Casette Verdini - Sforzacosta
8 maggio 2017 → Sforzacosta - Pollenza
9 maggio 2017 → Casette Verdini

5. ASSENZE (DAL REGOLAMENTO D'ISTITUTO)

L'alunno che sia stato assente dalle lezioni non potrà essere riammesso in classe senza la dichiarazione del genitore (o chi ne fa le veci) scritta sul diario. In caso di mancanza di giustificazione dell'assenza il giorno del rientro a Scuola l'alunno dovrà recarsi nell'ufficio del Dirigente Scolastico o dei Fiduciari di Plesso per ottenere l'autorizzazione scritta ad essere riammesso alle lezioni.

Dovrà in ogni caso portare la giustificazione improrogabilmente il giorno successivo; se ciò non avverrà l'assenza sarà considerata ingiustificata e comunicata immediatamente ai genitori.

Le assenze per malattia superiori ai cinque giorni sono giustificate anche con la presentazione del certificato di guarigione rilasciato dal medico curante; se la malattia è infettiva il certificato deve essere rilasciato dall'ufficiale Sanitario.

Gli alunni in ritardo rispetto all'orario sono ammessi in classe con decisione del Dirigente Scolastico o della fiduciaria di plesso se accompagnati da un genitore o previa giustificazione scritta di uno dei genitori.

In assenza di tali condizioni essi non possono essere accettati in classe.

Le uscite fuori orario devono essere autorizzate dal Dirigente Scolastico o dalle Fiduciarie di Plesso su richiesta scritta del genitore che è tenuto a prelevare a Scuola personalmente il figlio o a delegare un parente che però deve essere persona conosciuta. L'uscita anticipata può comunque avvenire solo per motivi seri da documentare.

6. ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO:

UFFICIO DI SEGRETERIA

**Da lunedì al sabato → dalle ore 08.00 alle ore 09.00
dalle ore 12.00 alle ore 13.30**

lunedì – mercoledì → dalle ore 16.00 alle ore 17.00

I genitori sono invitati a rispettare l'orario di apertura al pubblico per favorire il regolare svolgimento del lavoro del personale di segreteria e del Dirigente Scolastico.

7. ACCESSO NEI LOCALI SCOLASTICI (DAL REGOLAMENTO D'ISTITUTO)

L'ingresso agli edifici scolastici, è di norma, interdetto a genitori ed estranei con le seguenti eccezioni :

- genitori ed estranei espressamente invitati dai docenti con funzioni di "esperti" per lo svolgimento di attività scolastiche e parascolastiche;
- i rappresentanti dei genitori facenti parte degli Organi Collegiali elettivi in orario antecedente all'inizio delle lezioni;
- chiunque per gravi motivi e comunque solo su autorizzazione del Dirigente Scolastico o del collaboratore del Dirigente Scolastico;
- estranei che abbiano ottenuto l'autorizzazione all'uso dei locali in orario extrascolastico dagli organi competenti.

8. ASSEMBLEE (DAL REGOLAMENTO D'ISTITUTO)

Le assemblee dei genitori possono essere di classe o di plesso. Qualora le assemblee si svolgano nei locali dell'Istituto, la data, l'orario di svolgimento e l'ordine del giorno di ciascuna di esse devono essere concordate di volta in volta con il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico valuterà le richieste e autorizzerà la convocazione; l'assemblea si svolgerà fuori dell'orario delle lezioni, senza la presenza dei minori.

Tutte le richieste di assemblea saranno presentate **almeno 5 giorni prima**.

9. REGISTRO ELETTRONICO

E' in uso il registro elettronico per la comunicazione dei voti nelle varie discipline. In tempi brevi verranno fornite specifiche informazioni.

10. DIVIETO DI INSEGNAMENTO DI IDEOLOGIE GENDER.

Nella nota del MIUR del 15.09.2015 viene ribadito che a scuola, **"tra i diritti e i doveri e tra le conoscenze da trasmettere non rientrano in nessun modo le ideologie GENDER, né l'insegnamento di pratiche estranee al mondo educativo"**.

Quindi, nel Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.) non sono previsti progetti relativi all'ideologia GENDER.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Santa Zenobi

Santa Zenobi

