



ISTITUTO COMPRENSIVO “VINCENZO MONTI”
Via BOLDORINI, 2 - 62010 POLLENZA
Tel./Fax 0733/549800
A.S. 2015-2016

VERBALE n. 2

Il giorno 25 Novembre 2015, alle ore 18:30, presso i locali della scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo *Vincenzo Monti*, si è riunito il Consiglio d'Istituto, convocato con nota prot. n. 4722 A/19 del 16/11/2015.

Sono presenti:

Componente genitori: 1. Cicconofri Giovanni 2. Farroni Giorgia 3. Mandolesi Marco 4. Graziani Roberto 5. Ventura Sara 6. Tartabini Michela 7. Sagretti Nazareno	Componente docenti: 1. Carlomagno Alessandra 2. Cuppoletti Marinella 3. Protti Patrizia 4. Romagnoli Romina 5. Crocetti Patrizia 6. Rinaldi Alessandro	Personale ATA: Moscatelli Patrizia	Dirigente Scolastico: dott.ssa Lambertucci Nazzarena D.S.G.A.: dott.ssa Tartuferi Sabrina
---	---	--	--

Presiede il Consiglio il genitore Graziani Roberto.

Si passa alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Variazioni al programma annuale 2015;
3. Progetto P.O.N. “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento”;
4. P.O.F. (Piano dell'Offerta Formativa) e attività aggiuntive;
5. Rete I.R.A.S.E.: adesione;
6. Progetti in rete approvati;
7. Chiusure giorni prefestivi/orari funzionamento uffici e ricevimento al pubblico;
8. Discarico beni inventariati;
9. Cessione in uso dei locali scolastici;
10. Viaggi d'istruzione e visite guidate;
11. Rinnovo convenzione di cassa;
12. Varie ed eventuali.

P.1 LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Presidente Graziani Roberto procede alla lettura del verbale della seduta precedente, che viene approvato all'unanimità.

P.2 VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE 2015

La Dirigente informa che come previsto dall'art. 6 del Decreto n. 44 del 1.2.2001 si è proceduto ad apportare alcune modifiche al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2015. La D.S.G.A. comunica che si sono rese necessarie le seguenti variazioni al programma annuale:

- modifiche dovute a maggiori o minori entrate finalizzate;

La DSGA passa quindi alla lettura dei decreti dirigenziali di modifica del programma, da sottoporre al Consiglio di istituto, dei Modelli G (schede illustrative finanziarie di modifica progetto/attività) e del Modello F (Modifica al programma annuale).

Successivamente

VISTO l'art. 6 D. 44/2001;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare del 12.02.2015 con la quale è stato approvato il programma annuale dell'esercizio finanziario 2015;

VERIFICATO che lo stato di attuazione del programma richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni;

all'unanimità

PROPONE

di sottoporre all'approvazione del Consiglio di istituto la proposta di modificare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2015 come risulta dai modelli sopraccitati.

Il mod. F (modifica al programma annuale) e il mod. G (schede illustrative finanziarie di modifica progetto/attività) sono depositati agli atti dell'Istituto. Il Consiglio D'Istituto approva.

P.3 PROGETTO P.O.N. "PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"

La Dirigente Scolastica comunica che il MIUR con nota prot. n. 12810 del 15/10/2015, ha emanato un avviso nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento per la realizzazione di ambienti digitali" FESR. Si tratta di un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. Tale avviso è volto alla diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e all'adozione di approcci didattici innovativi, attraverso interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave.

La Dirigente fa presente che la nostra scuola presenterà il progetto dal titolo "Facilitiamo l'acquisizione degli apprendimenti e delle competenze sociali", che deve essere inserito nell'apposita area all'interno del sito dei Fondi strutturali 2014-2020. Tale area resterà aperta dalle ore 9,00 del giorno 22/10/2015 alle ore 14,00 del giorno 30/11/2015. Il progetto riguarderà tutti i plessi dell'Istituto. Fra i modelli di ambienti didattici proposti nel bando si è ritenuto più adatto alla situazione logistica dell'Istituto il modello delle "Aule Aumentate" dalla tecnologia, cioè aule tradizionali arricchite con dotazioni per la fruizione collettiva ed individuale del web e di contenuti per l'interazione di aggregazioni diverse in gruppi di apprendimento, in collegamento Wired o wireless, per una integrazione quotidiana del digitale nella didattica. Il finanziamento previsto è di € 20.000,00 per la realizzazione delle aule aumentate e di € 2.000,00 per postazioni informatiche per l'accesso dell'utenza e del personale (o delle segreterie) ai dati e ai servizi digitali della scuola. Si propone al Consiglio di Istituto di approvare l'adesione a tale progetto, che per la sua attuazione è stato inserito nel POF. Il Consiglio approva.

P.4 P.O.F. (PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA) E ATTIVITA' INTEGRATIVE

La Dirigente scolastica illustra il Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2015/2016, già deliberato dal Collegio dei Docenti nella riunione del giorno 26/10/2015. La Dirigente Scolastica fa presente che molti dei progetti predisposti dai plessi rappresentano una prosecuzione di quelli degli anni precedenti. Essi

vengono riproposti, in quanto costituiscono una tradizione per l'Istituto, come ad esempio il progetto di lingua inglese per gli alunni della Scuola Dell'Infanzia, il progetto teatrale "Le forme del teatro" che coinvolge gli alunni della Scuola Primaria e della Scuola Secondari di 1° grado, i lettori di lingue straniere, i giochi matematici per gli alunni della Scuola Media.

Successivamente la Dirigente Scolastica illustra le attività aggiuntive, inserite nella contrattazione decentrata, che saranno retribuite con il fondo di istituto e che rappresentano un ulteriore arricchimento e potenziamento dell'offerta formativa della scuola.

La Dirigente Scolastica comunica che per il pagamento degli esperti e dei materiali di facile consumo sono stati utilizzati i seguenti finanziamenti: 85% del contributo volontario dei genitori, il contributo del Comune di Pollenza per il progetto teatro e per il progetto "Rileggiamo le Nostre Feste Nazionali" e il contributo dell'Università degli Studi di Macerata per il progetto "Tirocinanti". Pertanto, considerato l'ammontare del

contributo volontario dei genitori degli alunni, visti i finanziamenti del Comune di Pollenza per il Progetto teatro e per il progetto “Rileggiamo le Nostre Feste Nazionali”, visto il contributo dell’Università degli Studi di Macerata per il progetto “Tirocinanti”, visto il conteggio del fondo di istituto effettuato sulla base dei parametri di cui all’intesa fra il MIUR e le OO.SS. del 7/8/2015, viste le economie relative al fondo di istituto degli anni precedenti, poiché tutte le attività previste nel POF trovano adeguata copertura finanziaria, il Consiglio d’Istituto approva.

P.5 RETE I.R.A.S.E: ADESIONE

La Dirigente comunica che l’I.R.A.S.E., Ente qualificato per la formazione con sede in Ancona, propone l’adesione ad una rete gratuita che darà supporto alle scuole aderenti per la realizzazione di progetti di formazione, orientamento scolastico e dispersione, innovazione scolastica, ecc. Il Consiglio d’Istituto approva.

P.6 PROGETTI IN RETE APPROVATI

La Dirigente comunica che sono stati finanziati i seguenti progetti in rete:

- progetto in rete con l’I.C. “D. Alighieri” di Macerata (Scuola Capofila), l’I.C. “L. Della Robbia” di Appignano, l’I.C. “E. Paladini” di Treia e l’I.C. “Mestica” di Cingoli dal titolo “Una rete di competenze”. Tale progetto, presentato ai sensi del D.M. 435/2015, è stato finanziato con complessivi € 2.000,00;
- progetto in rete con l’I.C. “L. Della Robbia” di Appignano (Scuola Capofila), l’I.C. “D. Alighieri” di Macerata e l’I.C. “E. Paladini” di Treia dal titolo “ Imparo con te”. Tale progetto presentato ai sensi del D.M. 435/2015 e volto al potenziamento dell’italiano come lingua seconda, è stato finanziato con complessivi € 2.100,00. Il Consiglio prende atto.

P. 7 CHIUSURA PREFESTIVI/ORARIO FUNZIONAMENTO UFFICI E RICEVIMENTO DEL PUBBLICO

Il Presidente comunica che l’Ufficio di segreteria avrà il seguente orario di funzionamento:

Lunedì, Martedì, Mercoledì, Venerdì e Sabato	dalle ore 7,30 alle ore 14,00;
Lunedì	dalle ore 14,30 alle ore 17,30;
Mercoledì	dalle ore 14,00 alle ore 17,00;
Giovedì	dalle ore 7,30 alle ore 17,30.

Nel caso in cui in una settimana si verifichi la necessità per riunioni, consigli ecc. di apertura pomeridiana anziché di giovedì, nei giorni di martedì o di venerdì, l’orario pomeridiano del giovedì verrà effettuato in tali giorni.

Inoltre il Presidente comunica che l’Ufficio di Segreteria rimarrà aperto al pubblico con il seguente orario:

Dal Lunedì al sabato: dalle ore 8,00 alle ore 9,00 e dalle ore 12,00 alle ore 13,30; Lunedì e mercoledì pomeriggio dalle ore 16,00 alle ore 17,00. L’orario di ricevimento della Dirigente sarà il seguente: dal Martedì al Sabato dalle ore 11,30 alle ore 13,30, per appuntamento.

Per quanto riguarda la chiusura in giorni prefestivi e di sospensione delle lezioni il Presidente fa presente che nella riunione del personale ATA tenutasi in data 10/9/2015 è emersa la proposta di chiudere l’Istituto nei seguenti giorni di sospensione delle lezioni e/o prefestivi:

02/11/2015, 07/12/2015, 24/12/2015, 31/12/2015, 02/01/2016, 26/03/2016, 09/07/2016, 16/07/2016, 23/07/2016, 30/07/2016, 06/08/2016, 13/08/2016 e 20/08/2016.

Per le ore non prestate il personale provvederà al recupero da effettuarsi, tenuto conto delle necessità della scuola, entro il mese successivo. E’ fatta salva la possibilità per ogni dipendente di computare tali giornate come ferie o festività sopresse.

Il Consiglio d’Istituto approva tale proposta.

P.8 DISCARICO BENI INVENTARIATI

La Dirigente Scolastica comunica che la D.S.G.A., ha presentato il seguente elenco dei beni inventariati che devono essere scaricati, in quanto non più utilizzabili perché obsoleti e non funzionanti:

N. Inv.	Descrizione	Ubicazione	Quant	Cat.	Valore Un.	Valore tot.
21	Stampante HP Mod. 670 C	Scuola Primaria "C. Urbani"	1	3^	€ 0,00	€ 0,00
52	PC Cabinet AMD XP 2000	Ufficio di segreteria	1	1^	€ 361,20	€ 361,20
44	PC Cabinet AMD XP 2000	Ufficio di segreteria	1	1^	€ 361,20	€ 361,20
TOTALE			1		€ 0,00	€ 722,40

Il Consiglio d'Istituto prende atto e propone di approvare il discarico dei suddetti beni.

P.9 CESSIONE IN USO DI LOCALI SCOLASTICI

Il Presidente fa presente che, anche per questo anno scolastico è pervenuta la richiesta del Corpo Bandistico "G. Verdi" di Pollenza di poter utilizzare i tre laboratori della Scuola Secondaria di 1° grado situati al piano terra, e dotati di ingresso autonomo, il martedì dalle ore 15,00 alle ore 19,00 circa. Le attività si svolgeranno da ottobre 2015 fino a giugno 2016. Il Consiglio approva.

P.10 VIAGGI D'ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE

Il Presidente comunica che i docenti hanno predisposto per l'anno scolastico 2015/2016 il piano per le visite guidate e i viaggi di istruzione.

I viaggi di istruzione divisi per plessi sono riassunti nei seguenti schemi:

PROSPETTO USCITE SCUOLE INFANZIA

Plesso	Destinazione	Data	Orario	Trasporto
Liviabella tutti gli alunni	Recanati – Lab. Arcobaleno	Aprile '16	Mattino	Pullman
Arcobaleno	Corridonia – Pinacoteca bambini 5 anni	Da definire	Scolastico	Pullman
	Pollenza – Suore Clarisse bambini 4 anni	Marzo '16	Mattino	Scuolabus
Andersen	Macerata – Biblioteca Mozzi Borgietti Sez. A	Da definire	Scolastico	Pullman
	Pollenza – Fattoria Pietrani Sez. B	Da definire	Scolastico	Scuolabus
	Macerata – Castel Lornano Sez. C	Da definire	Scolastico	Pullman
	Pollenza – Fattoria Pietrani Sez. D	Da definire	Scolastico	Scuolabus
	Pollenza – Suore Clarisse bambini 4/5 anni	Marzo '16	Scolastico	//

PROSPETTO GITE SC. PRIMARIA "G. NATALI"

Classe	Destinazione	Data	Orario	Trasporto
cl. 1^ - 2^ n. 36 alunni	Laboratorio Arcobaleno – Recanati	19.04.16	8,00-12,30	Pullman
cl. 2^ - 3^ n. 40 alunni	Museo Storia naturale Macerata	Aprile/maggio	Mattino	Bus urbano
cl. 3^ - 4^ - 5^ n. 48 alunni	Parco del Delta del Po'	24.05.16	7,00-19,00	Pullman
cl. 1^ - 2^ - 3^ - 4^ - 5^ n. 84 alunni	Una sede istituzionale della Polizia di Macerata	Aprile/maggio	Mattino	Bus urbano
cl. 5^ n. 14 alunni	Parco di Fontescodella – Progetto CEA	Aprile/maggio	Mattino	Bus urbano

PROSPETTO GITE SC. PRIMARIA "C. URBANI"

Classe	Destinazione	Data	Orario	Trasporto
cl. 1^ A/B n. 41 alunni	Museo della Carrozza – Macerata	12.05.16	8,30-12,30	Bus urbano
cl. 2^-4^ A/B n. 50 alunni	Museo Archeologico Ancona	15.04.16	7,00-18,00	Pullman
cl. 3^ A/B n. 40 alunni	Museo Archeologico Ancona	13.04.16	8,00-16,00	Pullman per portatori H
cl. 5^ A/B n. 32 alunni	Roma e Montecitorio	27.05.16	4,00-22,00	Pullman

PROSPETTO GITE SC. PRIMARIA "A. FRANK"

Classe	Destinazione	Data	Orario	Trasporto
cl. 1^ A/B n. 30 alunni	Caldarola – Castello Pallotta	Maggio	8,00 – 16,00	Pullman
cl. 2^ A/B n. 36 alunni	Cingoli – Parco Avventura – Museo Arte Contadina	Da definire	Intera giornata	Pullman
cl. 3^ A n. 25 alunni	Museo Archeologico delle Marche – Ancona	Da definire	Interi giornata	Pullman
cl. 4^ A/B-5^ A/B n. 59 alunni	Pesaro – Museo del Bali	Da definire	Intera giornata	Pullman
cl. 5^ A/B n. 30 alunni	San Severino Marche – Museo Archeologico	Dicembre	8.15-12.35	Pullman
cl. 2^A/B – 3^ A – 4^ A/B n. 92 alunni	Macerata – Villa Villamagna	Da definire	Mattino	Pullman

PROSPETTO GITE SC. SEC.1°GRADO "V. MONTI"

Classe	Destinazione	Data	Orario	Trasporto
Classi 1^ A/B/C	Orvieto e Civita Bagno Regio	Aprila/maggio	Intera giornata	Pullman
	Abbazia di Fiastra e parco archeologico Urbisaglia	Marzo	Solo mattina	Pullman
Classi 2^ A/B/C	Ferrara	Aprile/maggio	Intera giornata	Pullman
Classi 3^ A/B/C	Padova	Aprile/maggio	Intera giornata	Pullman
	Ferentillo – Museo delle mummie – foresta fossile Dunarobba (Terni)	Maggio	Intera giornata	Pullman
	Luoghi della Resistenza (Montalto – Caldarola)	Maggio	Solo mattina	Scuolabus gratuito

Il Consiglio d'Istituto approva il piano delle visite guidate e dei viaggi di istruzione per l'anno scolastico 2015/2016.

P.11 RINNOVO CONVENZIONE DI CASSA

La Dirigente comunica che è necessario procedere al rinnovo della convenzione di cassa che scadrà il 31/12/2015. Sulla base della nota del MIUR prot. n. 9834 del 20/12/2013, contenente il nuovo schema di convenzione di cassa, con provvedimento prot. n. 4301 del 22/10/15 è stata indetta la gara. La richiesta di offerta è stata inviata alle seguenti cinque aziende di credito operanti nel territorio di Pollenza: Banca delle Marche Spa, Banca Popolare di Ancona Spa, Veneto Banca, Banca dell'Adriatico, Poste Italiane. Alla data del

16/11/15, termine di presentazione delle offerte, sono pervenute n. 2 richieste di partecipare alla gara dei seguenti istituti di credito: Banca delle Marche Spa e Banca Popolare di Ancona.

La commissione, nominata dal Dirigente Scolastico con nota prot. n. 4747 del 17/11/15 ha provveduto all'apertura delle buste, all'esame e valutazione delle offerte ed alla successiva redazione del seguente prospetto comparativo:

ISTITUTO DI CREDITO	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO ECONOMICO	PUNTRGGIO TOTALE
BANCA DELLE MARCHE	6,00	60,50	66,50
BANCA POPOLARE DI ANCONA	3,00	4,50	7,50

da tale prospetto si evince che l'Istituto di credito che ha conseguito il miglior punteggio è la Banca delle Marche.

Pertanto, considerato che la Banca delle Marche possiede i requisiti di capacità economica – finanziaria e tecnica di cui all'art.38 del D.lgs.163/2006, si affida il servizio di cassa per il quadriennio 1/1/2016 – 31/12/2019 alla Banca delle Marche Spa.

Il Consiglio d'Istituto approva.

Il Consiglio d'Istituto termina i lavori alle ore 19,30

La segretaria verbalizzante
Ins. Carlomagno Alessandra

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Sig. Graziani Roberto